



## DEMANDE DE SUBVENTION VOLET 3 ET/OU VOLET 4

### **Modalités d'inscription**

- . Remplir toutes les sections du formulaire (un formulaire par activité);
- . Inclure avec votre demande le bilan financier de la dernière année et les confirmations de tout autre partenaire financier dans votre projet.

**Veillez cocher le programme pour lequel vous souhaitez déposer une demande**

  

Volet 3 - Programme d'aide au fonctionnement d'activités reconnues par la Ville de Gaspé  
Volet 4 - Programme d'appui à l'acquisition d'immobilisations

### 1. Informations générales

**Organisme demandeur :**

---

---

---

**No. de matricule de votre charte :**

---

**Adresse :**

---

---

**Nom du responsable :**

---

**Téléphone:** \_\_\_\_\_ **Télécopieur:** \_\_\_\_\_

**Courriel :** \_\_\_\_\_

**Budget annuel d'opération de l'organisme :** \_\_\_\_\_

**Nombre de membres au sein de l'organisme :** \_\_\_\_\_









**c) Quel est le montant investi par votre organisme dans le projet ?**

---

---

---

---

### **INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES**

Toutes les subventions accordées via les Volets 3 et 4 devront être réclamées dans les quatre (4) mois suivant leur attribution.

Advenant le non-réalisation du projet dans les délais prescrits, l'organisme devra aviser les Services administratifs, par écrit, afin d'obtenir un délai supplémentaire. La Ville de Gaspé se réserve le droit de refuser la demande de l'organisme si elle le juge nécessaire. L'aide financière accordée sera alors annulée et l'organisme devra déposer une nouvelle demande afin de l'obtenir de nouveau.

**Adresse de retour :**  
Direction des Services administratifs  
**VILLE DE GASPÉ**  
25, rue de l'Hôtel-de-Ville  
Gaspé (Québec) G4X 2A5