



FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU
DÉVELOPPEMENT
CULTUREL

COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION-
DE-SHERBROOKE ET VILLE DE SHERBROOKE



Commission scolaire
de la Région-de-Sherbrooke



Culture,
Communications et
Condition féminine



FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
C S R S E T V I L L E D E S H E R B R O O K E

► IDENTIFICATION

Nom de l'établissement scolaire : _____

Répondant du projet : M. M^{me}

Nom : _____ Prénom : _____

Titre : _____ Tél. : _____

Courriel : _____

VOLET CHOISI :

Volet 1 : Sorties culturelles

Volet 2 : Invitations grand public

Volet 3 : Organismes en résidence

Titre du projet : _____

Organisme(s) culturel(s) partenaire(s) : _____

RÉSUMÉ DU PROJET :

Activités de préparation : _____

Dates et lieux : _____

Activités de réalisation : _____

Dates et lieux : _____

FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
C S R S E T V I L L E D E S H E R B R O O K E

Activités de réinvestissement : _____

Dates et lieux : _____

NOMBRE D'ÉLÈVES PARTICIPANTS : _____

ORDRE D'ENSEIGNEMENT (COCHER) :

Préscolaire

Primaire cycle 1 cycle 2 cycle 3

Secondaire cycle 1 cycle 2

► RAPPEL DES ACTIVITÉS CULTURELLES ORGANISÉES PAR L'ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE EN :

2006-2007 :

Types d'activités : _____

La culture à l'école : _____

Offre culturelle : _____

Autres (préciser) : _____

Organisme(s) culturel(s) partenaire(s), s'il y a lieu : _____

FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
C S R S E T V I L L E D E S H E R B R O O K E

2005-2006 :

Types d'activités : _____

La culture à l'école : _____

Offre culturelle : _____

Autres (préciser) : _____

Organisme(s) culturel(s) partenaire(s), s'il y a lieu : _____

2004-2005 :

Types d'activités : _____

La culture à l'école : _____

Offre culturelle : _____

Autres (préciser) : _____

Organisme(s) culturel(s) partenaire(s), s'il y a lieu : _____

FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
C S R S E T V I L L E D E S H E R B R O O K E

► BUDGET DE RÉALISATION

COÛT DES DÉPENSES ADMISSIBLES :

	Sorties culturelles	Invitations grand public	Organismes en résidence
Transport	_____ \$		
Billets ou cachet	_____ \$		
Location salle		_____ \$	
Location équipements		_____ \$	
Services techniques		_____ \$	
Cachet à l'organisme			_____ \$
Matériel périssable			_____ \$
Total (A)	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Autres frais (préciser) :			
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Total (B)	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Total des dépenses (A + B)	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Revenus estimés (anticipés) :			
Établissement scolaire	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Vente de billets		_____ \$	
Commanditaire(s)	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Progr. de dév. cult.	_____ \$	_____ \$	_____ \$
Total des revenus	_____ \$	_____ \$	_____ \$

CONTRIBUTION AU FINANCEMENT DES DÉPENSES ADMISSIBLES EN % :

Établissement scolaire	_____ %
Revenus autonomes (vente de billets, commandites, fondations, autres)	_____ %
Programme de développement culturel	_____ %

L'école doit conserver les pièces justificatives pour ses dépenses.

FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
C S R S E T V I L L E D E S H E R B R O O K E

Signature du répondant : _____ Date : ____/____/____

Signature de la direction : _____ Date : ____/____/____

► AUTRES INFORMATIONS

Joindre au formulaire de présentation de projet copie des documents suivants, s'il y a lieu :

- La confirmation écrite de partenariat(s) ou d'entente(s) (article 7 (a) du programme);
- Tout autre document pertinent à la demande, s'il y a lieu (soumissions, coûts, appuis, etc.).

Prière de retourner le formulaire avant le 1^{er} vendredi d'octobre à l'adresse suivante :

Coordination du programme de soutien au développement culturel
Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke
2955, boulevard de l'Université
Sherbrooke (Québec) J1K 2Y3